Приложение 1

Утверждено распоряжением

администрации Аннинского муниципального района

от «26»декабря 2024 №628-р

Положение

об организации в администрации Аннинского муниципального района Воронежской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации в администрации Аннинского муниципального района Воронежской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) устанавливает порядок организации и функционирования в администрации Аннинского муниципального района (далее - администрация) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

1. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.
2. Уполномоченным структурным подразделением администрации, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса, является сектор правового обеспечения администрации Аннинского муниципального района (далее- уполномоченный отдел).

Уполномоченный отдел привлекает к работе по организации и функционирования антимонопольного комплаенса отдел организационной работы и делопроизводства, отдел финансов, отдел экономики, комитет по управлению муниципальным имуществом для осуществления мероприятий по подведомственности.

1. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным отделом на регулярной основе проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в  
деятельности администрации;

2) анализ нормативных правовых актов администрации, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;

3) мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;

4) систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых  
мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.2. Анализ выявленных в администрации нарушений антимонопольного законодательства, а также дел об административных правонарушениях за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год.

При проведении анализа реализуются следующие мероприятия:

1. осуществление сбора в структурных подразделениях администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
2. составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

2.3. Анализ нормативных правовых актов администрации Аннинского муниципального района, разработанных администрацией, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год.

При проведении анализа осуществляется:

1) сбор поступающих замечаний и предложений со стороны граждан и юридических лиц;

2) представление главе Аннинского муниципального района сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

1. Анализ проектов нормативных правовых актов, разработанных администрацией, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству осуществляется путем сбора и рассмотрения поступивших в рамках независимой антикоррупционной экспертизы замечаний и предложений со стороны граждан и юридических лиц.
2. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации уполномоченным отделом реализовываются следующие мероприятия:
3. осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации;
4. подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением заинтересованных лиц по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации.

2.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным отделом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние ни отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

1. возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
2. привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.
3. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным отделом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.
4. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.
5. Порядок ознакомления работников администрации с настоящим Положением.

При поступлении на муниципальную службу гражданскую службу в администрацию, а также при приеме на работу на должности в администрации, не относящиеся к должностям муниципальной службы, уполномоченный отдел обеспечивает ознакомление сотрудника с правовыми актами, регламентирующими вопросы функционирования антимонопольного комплаенса, в том числе с настоящим Положением.

1. Меры, направленные на осуществление контроля за функционированием антимонопольного комплаенса.
2. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации антимонопольного комплаенса осуществляет глава Аннинского муниципального района.
3. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации антимонопольного комплаенса осуществляет Совет по антимонопольному комплаенсу, состав которого утверждается распоряжением администрации.

Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, могут быть возложены на общественный совет при администрации на основании распоряжения.

4.3. Оценка эффективнктив организацни и функционироваиро антимонопольного комплаенса осуществляется посредством:

1) рассмотрения и согласования карты рисков нарушения  
антимонопольного законодательства;

2) рассмотрения и согласования ежегодного доклада об антимонопольном  
комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования в администрации Аннинского муниципального района.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса утверждаются ежегодно главой Аннинского муниципального района.

5.2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится уполномоченным отделом не реже одного раза в год.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности  
функционирования в администрации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.