

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Аннинского муниципального  
района Воронежской области

  
\_\_\_\_\_ В.И. Авдеев

« 11 » января 2024 г.

## РЕГЛАМЕНТ сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Аннинского муниципального района Воронежской области

### 1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Аннинского муниципального района (далее - Регламент) устанавливает порядок взаимодействия администрации Аннинского муниципального района (далее - администрация), органов местного самоуправления Аннинского муниципального района, муниципальных учреждений Аннинского муниципального района в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

**инвестиционная деятельность** – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

**инвестиционный проект** – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными документами Аннинского муниципального района, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

**инвестор** – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными документами Аннинского муниципального района, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

**исполнитель от администрации Аннинского муниципального района** – структурное подразделение администрации, которому в соответствии с

настоящим Регламентом дано поручение главы Аннинского муниципального района о сопровождении инвестиционного проекта;

**куратор инвестиционного проекта от муниципального образования** – ответственный сотрудник администрации муниципального образования, на территории которого осуществляется или предполагается к реализации инвестиционный проект, ответственный за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Аннинского муниципального района;

**районный реестр инвестиционных проектов** – перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории Аннинского муниципального района инвестиционных проектов;

**площадка** – земельный участок, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;

**сопровождение инвестиционного проекта** – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

1.3. Исполнитель осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер государственной поддержки.

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется исполнителем и куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

## 2. Планирование инвестиционного проекта

2.1. Инвестор направляет в администрацию обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о необходимости предоставления мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования механизмов государственно-частного партнёрства (далее - Обращение).

2.2. Глава администрации Аннинского муниципального района (далее – Глава администрации) в течение 2 рабочих дней с момента получения Обращения направляет проект исполнителю.

2.4. В течение 5 рабочих дней исполнитель определяет куратора инвестиционного проекта, вносит данный проект в районный реестр инвестиционных проектов, а также информирует инвестора о назначении куратора проекта.

2.5. Если для реализации инвестиционного проекта требуются площадки без строений, на которых не велась промышленная деятельность, но имеется возможность обеспечения инженерной инфраструктурой, либо площадки, на которых имеются строения, обеспеченные инженерной инфраструктурой, то исполнитель направляет копию заявки в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Аннинского муниципального района, отдел Главного архитектора Аннинского муниципального района на подбор необходимой площадки в течение 2 рабочих дней.

2.6. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Аннинского муниципального района, отдел Главного архитектора Аннинского муниципального района рассматривают заявку и в течение 3 рабочих дней направляет запрос инвестору о необходимых параметрах требуемой площадки.

2.7. После предоставления инвестором параметров требуемой площадки комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Аннинского муниципального района, отдел Главного архитектора Аннинского муниципального района осуществляют подбор площадок, отвечающих требованиям инвестора в период, не превышающий 10 рабочих дней.

2.8. В случае необходимости исполнитель обеспечивает рассмотрение инвестиционного проекта на заседании Совещательного органа по повышению инвестиционного потенциала Аннинского муниципального района (далее – Совещательный орган по внедрению инвестиционного стандарта).

2.8.1. В случае если на заседании Совещательного органа по внедрению инвестиционного стандарта, принимается решение о необходимости внесения корректировок в бизнес-план проекта, проект отправляется на доработку инвестору.

2.8.2. В случае если на заседании Совещательного органа по внедрению инвестиционного стандарта принимается решение об одобрении инвестиционного проекта, инвестиционное соглашение между администрацией и инвестором подписывается в течение 5 рабочих дней.

2.9. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в администрации Аннинского муниципального района Воронежской области осуществляется в соответствии с административными регламентами, утверждёнными постановлениями администрации.